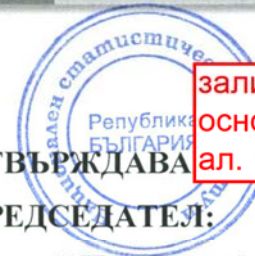




Преброяване 2021



УТВЪРЖДАВА  
ПРЕДСЕДАТЕЛ:  
(Сергей Цветарски)



заличен на  
основание чл. 59,  
ал. 1 от ЗЗЛД

# ИНСТРУКЦИЯ

ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ, ПОДГОТОВКА И ПРОВЕЖДАНЕ НА  
ПРЕБРОЯВАНЕТО НА НАСЕЛЕНИЕТО И ЖИЛИЩНИЯ  
ФОНД ПРЕЗ 2021 ГОДИНА

НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ  
СОФИЯ, 2021

## **СЪДЪРЖАНИЕ**

<b>I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	<b>3</b>
<b>II. ОРГАНИ ЗА ПОДГОТОВКА И ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРЕБРОЯВАНЕТО</b>	<b>4</b>
<b>III. РАЙОНИРАНЕ НА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА И СЪСТАВЯНЕ НА СПИСЪЦИ НА СГРАДИТЕ И ЖИЛИЩАТА</b>	<b>5</b>
<b>IV. ПРОЦЕДУРА ПО НАБИРАНЕ И ПОДБОР НА ПРЕБРОИТЕЛИ И КОНТРОЛЬОРИ</b>	<b>7</b>
<b>V. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ, ОТГОВОРНОСТИ И НАЧИНИ НА ПОВЕДЕНИЕ НА ПРЕБРОИТЕЛИТЕ И КОНТРОЛЬОРИТЕ</b>	<b>8</b>
<b>VI. ОБУЧЕНИЕ НА ПРЕБРОИТЕЛИТЕ И КОНТРОЛЬОРИТЕ</b>	<b>9</b>
<b>VII. ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОМЕЩЕНИЯ, КОИТО ДА СЕ ИЗПОЛЗВАТ ПО ВРЕМЕ НА ПРЕБРОЯВАНЕТО</b>	<b>10</b>
<b>VIII. ПРЕБРОЯВАНЕ НА НАСЕЛЕНИЕТО И ЖИЛИЩНИЯ ФОНД КЪМ 0.00 ЧАСА НА 7 СЕПТЕМВРИ 2021 ГОДИНА</b>	<b>11</b>
<b>IX. ПРЕДАВАНЕ НА ПРЕБРОИТЕЛНИТЕ МАТЕРИАЛИ</b>	<b>11</b>
<b>X. ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНТРОЛНИТЕ ПРЕБРОЯВАНИЯ</b>	<b>12</b>
<b>XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ ЕТАПИ НА ПРЕБРОЯВАНЕТО</b>	<b>12</b>
<b>ОРГАНИЗАЦИОНЕН ПЛАН</b>	<b>13</b>

Инструкцията е разработена в съответствие със Закона за преброяване на населението и жилищния фонд (ЗПНЖ) в Република България през 2021 г. (обн., ДВ, бр. 20 от 8.03.2019 г., изм. и доп., бр. 109 от 22.12.2020 г.) и Програмата на преброяването, приета с Решение № 717/2.09.2019 г. на Министерския съвет.

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1. Цел на преброяването**

Целта на преброяването на населението и жилищния фонд в Република България през 2021 г. е да осигури информация за броя, структурата и състава на населението, както и за броя и вида на домакинствата и семействата в страната и за сградния и жилищния фонд.

### **2. Основна задача на преброяването е да осигури данни за:**

2.1. Броя и териториалното разпределение на населението на Република България - по области, общини, населени места и други териториални и географски единици.

2.2. Структурата и състава на населението по пол, възраст, семейно положение, образование, етническа принадлежност, вероизповедание и други.

2.3. Икономическата активност, заетостта и безработицата, занятието, отрасловата принадлежност.

2.4. Броя на домакинствата и семействата, както и за техния състав, вид и основните им демографски и социално-икономически характеристики.

2.5. Вътрешната и външната миграция на населението.

2.6. Количествените и качествените характеристики на сградния и жилищния фонд.

2.7. Раждаемостта, миграцията и бюджета на времето от проведените допълнителни репрезентативни статистически изследвания.

2.8. Пълнотата на обхвата и точността на регистрацията в преброителните карти от проведените допълнителни контролни изследвания.

**3. Организацията и провеждането на преброяването** се осъществяват съгласно Закона за преброяване на населението и жилищния фонд в Република България през 2021 г. (обн., ДВ, бр. 20 от 8.03.2019 г., изм. и доп., бр. 109 от 22.12.2020 г.), Закона за статистиката и решенията на Централната комисия по преброяването. Преброяването се провежда при спазване на изискванията на Регламент № 763 на Европейския парламент и на Съвета от юли 2008 г. относно преброяването на населението и жилищния фонд в Общността и Регламент (ЕО) № 223/2009 на ЕП и на Съвета от 11 март 2009 г. относно европейската статистика, даващ правна рамка за разработването, изготвянето и разпространението на европейска статистика.

**Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/543** на Комисията за определяне на правила за прилагане на Регламент (ЕО) № 763/2008 на Европейския парламент и на Съвета относно преброяването на населението и жилищния фонд по отношение на техническите спецификации на темите и на техните разбивки.

**Регламент (ЕС) 2017/712** на Комисията за определяне на референтната година и програмата за статистическите данни и за метаданните за преброяването на населението и жилищния фонд, както е предвидено в Регламент (ЕО) № 763/2008 на Европейския парламент и на Съвета.

**Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/881** на Комисията за прилагане на Регламент (ЕО) № 763/2008 на Европейския парламент и на Съвета относно преброяването на населението и



жилищния фонд по отношение на условията и структурата на докладите за качеството и техническия формат за предаването на данни.

**Регламент за изпълнение (ЕС) 2018/1799** на Комисията за започване на временно пряко статистическо действие за разпространение на избрани теми от преброяването на населението и жилищния фонд през 2021 г., геокодирани към координатна мрежа от 1 km<sup>2</sup>.

**Регламент (ЕС) 2016/679** на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни (Общ регламент относно защитата на данните).

Приложими са и разпоредбите на Закона за защита на личните данни и Закона за електронното управление.

**4. Населението се наблюдава** по обичайното местоживее на лицата, а жилищният фонд по местонамирането на жилищата. Всички данни за населението и жилищния фонд се отнасят към критичния момент на преброяването - 0.00 часа на 7 септември 2021 година.

**5. Метод на регистрация** - по класическия метод чрез попълване на преброителни карти от преброители и чрез електронна преброителна карта, попълнена в интернет.

**6. Обектите и единиците на наблюдение** са регламентирани в Закона за преброяване на населението и жилищния фонд в Република България през 2021 година.

Всички дейности по организацията и провеждането на Преброяване 2021 се съпътстват от медийна кампания, осъществявана според Комуникационната стратегия, разработена от Националния статистически институт (НСИ).

## **II. ОРГАНИ ЗА ПОДГОТОВКА И ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРЕБРОЯВАНЕТО**

1. В съответствие с чл. 5 от ЗПНЖФ 2021 органите, които осъществяват преброяването, са:

- Националният статистически институт;
- Централната комисия по преброяването;
- Териториалните статистически бюра;
- Областните преброителни комисии;
- Общинските преброителни комисии.

2. Националният статистически институт, Централната комисия по преброяването и териториалните статистически бюра (ТСБ) съвместно с областните управители и кметовете на общините организират преброяването на населението и жилищния фонд (чл. 13 от ЗПНЖФ 2021).

2.1. Организацията и методологията на преброяването се разработват и осъществяват от Националния статистически институт и се приемат от Централната комисия по преброяването.

Централната комисия по преброяването се назначава от министър-председателя по предложение на председателя на НСИ в двумесечен срок от влизането в сила на ЗПНЖФ 2021.

Централната комисия по преброяването (ЦКП) осъществява своята дейност според приет Правилник за дейността си.

2.2. В областите, общините и населените места преброяването се ръководи от областните преброителни комисии, отделите „Статистически изследвания“ (ОСИ) към териториалните статистически бюра и общинските преброителни комисии.

Във връзка с това:



**2.2.1. В срок до 29 май 2020 г.** се определят съставите на **областните преброителни комисии**. Във всяка административна област се създава временна областна преброителна комисия в състав - председател, секретар и не повече от 7 членове. В състава на областните комисии влизат представители на областната администрация, общините, представители на ОСИ към съответното териториално статистическо бюро и териториалните звена на други централни ведомства.

Всяка областна комисия по преброяването се председателства от заместник областен управител на съответната област, определен по предложение на областния управител.

**2.2.2. В срок до 29 май 2020 г.** кметовете на общините и директорите на ТСБ предлагат на председателя на НСИ своите представители в съставите на **общинските преброителни комисии**. Във всяка община се създава временна общинска преброителна комисия в състав - председател, секретар и не повече от 7 членове. В градовете с райони се създава общинска преброителна комисия за всеки район. В състава ѝ влизат представители на общинските администрации, кметствата и съответните ОСИ на териториалните статистически бюро.

**2.2.3. В срок до 12 юни 2020 г.** председателят на НСИ назначава със заповеди областните и общинските преброителни комисии.

Налагащите се промени в състава на комисиите през периода на преброяването се правят по реда на тяхното възникване.

**2.2.4.** В периода на функционирането си всяка от комисиите провежда най-малко четири заседания.

- **До 20 юни 2020 г.** се провежда първото заседание на областните и общинските преброителни комисии. На него се приемат правилник за цялостната дейност на комисиите и организационен план за дейностите по подготовката и провеждането на преброяването на населението и жилищния фонд на територията на съответната област/община, съдържащ подробен график на дейностите до края на Преброяване 2021. На това заседание се акцентира на дейностите, свързани с обхода и актуализацията на списъците на дворните места, сградите и жилищата.
- Второто заседание се провежда **не по-късно от 20 ноември 2020 година**. На него се съставя списък на одобрените кандидати за преброители и контрольори, който се изпраща на директорите на ТСБ за сключване на граждански договори. Обсъждат се дейностите по обучението на преброителите и контрольорите, осигуряване на помещения за окомплектоване и раздаване на преброителните материали, съдействие за осъществяване на контакт с труднодостъпни групи от населението и други.
- Третото заседание се провежда **не по-късно от 3 септември 2021 г.** и на него се обсъжда готовността за провеждане на преброяването в съответната област/община.
- Четвъртото заседание се провежда **до 1 ноември 2021 г.** и на него се приема доклад до председателя на НСИ за провеждане на преброяването на територията на областта/общината, след което комисиите се разпускат поради изчерпване на дейността им.

При необходимост областните и общинските комисии по преброяването могат да провеждат извънредни заседания или да вземат решения и чрез провеждане на неprisъствени заседания.

За своята дейност и решения комисиите информират местните и националните медии чрез прессъобщения или на организирани от тях пресконференции съгласно Комуникационната стратегия, разработена от НСИ.

### **III. РАЙОНИРАНЕ НА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА И СЪСТАВЯНЕ НА СПИСЪЦИ НА СГРАДИТЕ И ЖИЛИЩАТА**

Националният статистически институт организира, координира, провежда и контролира предварителния обход за събиране и актуализиране на информация за жилищните сгради и



адресите с цел райониране на територията на Република България на контролни райони и преброителни участъци и за съставянето на преброителните списъци.

Общинските преброителни комисии участват в подготовката и провеждането на предварителния обход на територията на съответната община. Във връзка с това:

**1. До 15 юни 2020 г.** централното управление (ЦУ) на НСИ определя границите на районите за предварителния обход и информира общинските преброителни комисии.

**2. До 26 юни 2020 г.** общинските преброителни комисии извършват набиране и подбор на кандидати за регистратори и предоставят списък от одобрени кандидати в съответното ОСИ/ТСБ.

**3. До 3 юли 2020 г.** се провежда двудневно обучение **на обучители** за работа с приложението за събиране на географските координати. Обучението се организира от НСИ в зависимост от епидемичната обстановка в страната.

**4. До 29 юни 2020 г.** НСИ доставя материалите за обхода, включително мобилни устройства.

**5. До 29 юни 2020 г.** директорите на ТСБ подготвят договорите с регистраторите.

**6. От 6 до 10 юли 2020 г.** се провежда обучение за работа с приложението за събиране на географските координати. Обучението се провежда по предварително изготвен график в зали, осигурени от общинските преброителни комисии или по друг подходящ начин в зависимост от епидемичната обстановка в страната. По време на обучението се сключват договорите и се раздават мобилните устройства.

**7. В периода от юли до 15 септември 2020 г.** се провежда предварителен обход за събиране и актуализиране на информацията за жилищните сгради и адресите с цел райониране на територията на Република България на контролни райони и преброителни участъци и за съставянето на преброителните списъци. Обходът се извършва при спазване на всички заповеди на министъра на здравеопазването, актуални към момента на провеждането му.

По време на предварителния обход чрез използването на мобилни устройства се събира максимално детайлна информация (географски координати) за местоположението на жилищните сгради по входове, както и на сгради, които не са обект на преброяване, но в които има жилищни единици, постоянно обитавани от лица.

Дейностите по районирането се осъществява чрез актуализиране на базовата информация за подготовката на районирането:

- **Използване на административни източници** - използване на наличната информация в общинските администрации за сградния фонд и адресите във всички населени места и селищни образувания в рамките на общината; бази данни от преброяване на населението и жилищния фонд през 2011 г.; източници с пространствени данни;
- **Събиране на информация на терен** - събиране на информация посредством използване на мобилни устройства и уебприложение за картографиране на сградите в рамките на административно-териториалните и териториалните единици, както и събиране на допълнителна информация - географски характеристики, вид на сградата, брой обекти в сградата и други.

**8. В периода до 26 юли 2021 г.** НСИ извършва райониране на населените места, вилните зони, зоните за отдых и др. на територията на страната на контролни райони и преброителни участъци. Дейността включва съгласуване на районирането с общинските преброителни комисии, както и определяне на необходимия брой преброители и контрольори. При определяне на броя на преброителите и контрольорите се прилага правилото: един преброител преброява жилищата и лицата в един или няколко преброителни участъка в един контролен район и за всеки контролен район трябва да има определен контрольор. По



изключение на един преброител могат да се определят повече преброителни участъци в различни контролни райони тогава, когато преброителните участъци обхващат отделни малки населени места или малък брой население, и на един контролър - повече от един контролен район, когато тези райони обхващат малък брой преброителни участъци (респ. малък брой лица и жилища).

#### **IV. ПРОЦЕДУРА ПО НАБИРАНЕ И ПОДБОР НА ПРЕБРОИТЕЛИ И КОНТРОЛЪРИ**

Преброителите и контролърите са тези, които пряко контактуват с населението при събирането на информацията по време на преброяването.

**1. До 15 септември 2020 г.** Централната комисия по преброяването на свое заседание приема критериите за подбор на преброители и контролери и инструментариума за преброяването.

**2. От 15 септември до 16 ноември 2020 г.** общинските преброителни комисии обявяват и провеждат процедурата за набиране на кандидати за преброители и контролери. Дейността включва публикуване на условията, изискванията и необходимите документи за кандидатстване, събирането и обработването на подадените заявления.

**3. От 17 май до 10 юни 2021 г.** общинските преброителни комисии обявяват и провеждат процедури за потвърждаване/отказ от участие в преброяването на вече набраните преброители, контролери и придружители и набиране на допълнителни кандидати за преброители, контролери и придружители.

**4. До 18 юни 2021 г. общинските преброителни комисии** осъществяват окончателния подбор на преброители и контролери, като вземат предвид и необходимия брой резервни преброители. Общинската преброителна комисия разглежда заявленията и съставя списък на кандидатите, отговарящи на изискванията на ЦКП, и протоколи от проведените заседания. Протокол от решението на Общинската преброителна комисия и документите на одобрените кандидати се предоставят на директора на териториалното статистическо бюро или началника на съответния ОСИ.

**5. До 30 юни 2021 г.** НСИ извършва проверка на кандидатите за преброители и контролери.

**6. До 30 юли 2021 г.** общинските преброителни комисии оповестяват списъците на одобрените преброители и контролери.

**7. От 14 до 30 юли 2021 г.** председателите на общинските преброителни комисии по предложение на директорите на териториалните статистически бюра и със съдействието на председателите на областните преброителни комисии трябва да се свържат с ръководителите на следните структури и/или заведения на територията на техните общини (ако има такива) за организиране на преброяването в тях:

7.1. С директорите на затворите, директорите на социално-педагогическите интернати, поправителните домове, възпитателните училища интернати и областните служби „Изпълнение на наказанията“.

7.2. С директорите и управителите на лечебните и здравните заведения, включително и на домовете за медико-социални грижи за деца.

7.3. С управителите/ръководителите на места за настаняване и социални услуги за резидентна грижа и за осигуряване на подслон (специализирани институции, социални услуги в общността от резидентен тип и приюти), включително предоставяни от лицензирани и/или регистрирани доставчици.

7.4. С игумените/игумениите на манастирите.



8. Общинските преброителни комисии осигуряват списъци на управителите на етажната собственост и техните контакти, които да се използват при необходимост от преброителите и контролърите.

9. При необходимост в населените места с особени местни условия, в които преброителите срещат затруднения в своята дейност, кметовете определят съответен придружител. Той подпомага преброителите и изпълнява техните указания.

**10. От 16 август до 3 септември 2021 г.** директорите на териториалните статистически бюра въз основа на протоколите за подбора на преброители и контролери, получени от общинските преброителни комисии, сключват граждански договори с предложените лица по Закона за задълженията и договорите.

За придружители се определят лица, които познават добре преброителните участъци (езика и нравите на населението). Те са помощници на преброителите по време на преброяването и изпълняват техните указания.

## **V. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ, ОТГОВОРНОСТИ И НАЧИНИ НА ПОВЕДЕНИЕ НА ПРЕБРОИТЕЛИТЕ И КОНТРОЛЪРИТЕ**

**1. От 25 май до 10 юни 2021 г.** лицата, които желаят да работят като преброители и контролери в преброяването, подават заявление чрез Общинската преброителна комисия до директора на териториалното статистическо бюро, придружено от автобиография. Подадените документи в Общинската преброителна комисия се регистрират в Общинския център за обслужване на гражданите, дава им се входящ номер и се записват в електронната система.

Списък на одобрените преброители и контролери се оповестява **не по-късно от 30 юли 2021 г.** в съответната Общинска преброителна комисия и в ОСИ на ТСБ.

2. Назначаването на преброителите и контролърите се извършва чрез подписване на граждански договор между тях и директора на ТСБ **не по-късно от 3 септември 2021 година**. В договора се уточняват правата и задълженията на страните по време на преброяването. При необходимост договори могат да се сключват през целия период на преброяването до 3 октомври 2021 година.

3. На преброителите, контролърите и придружителите се издава служебна карта по образец. Образецът на служебната карта се разгласява чрез средствата за масово осведомяване. Служебните карти се връщат заедно с преброителните материали.

4. Преди получаването на служебните карти преброителите и контролърите подписват декларация - неразделна част от договора, с която се задължават да опазват в тайна личните и индивидуалните данни, които са получили по време на изпълнението на служебните си задължения.

**Неподписването на декларацията лишава кандидатите от възможността да бъдат назначени като преброители и контролери.**

5. Преброителите, контролърите и придружителите имат право да посещават сградите и жилищата в своя преброителен участък и контролен район през периода на преброяването **(от 18 септември до 3 октомври 2021 г.)** от 8.00 до 20.00 часа, както и да получават съдействие от съответната община, район, кметство или структури на МВР относно случаите по чл. 29 и чл. 31 от Закона за преброяване на населението и жилищния фонд в Република България през 2021 г.

6. При посещението си в домовете на гражданите и срещите си с тях преброителите и контролърите са длъжни да се легитимират, да разяснят накратко целите на преброяването, да уведомят лицата, че техните индивидуални данни ще се ползват единствено за статистически цели съгласно разпоредбите на Закона за статистиката и ЗПНЖФ 2021.



7. При регистрацията на данните в преброителните документи преброителите трябва да спазват точно разпоредбите на Инструкцията за попълване на преброителните карти и да прилагат принципа на декларативност, т.е. да отбелязват отговорите на лицата от домакинствата така, както те са ги определили. Въпросите трябва да се поставят по начина и смисъла, по който са записани в преброителните карти. Не е допустимо да се задават подвеждащи или насочващи въпроси. Преброителната карта се попълва само с химикал.

Всяка среща с гражданите, свързана с преброяването, трябва да завършва с изказване на благодарност за отделеното време и оказаното съдействие.

8. В случаите, когато гражданите отказват да предоставят исканите данни, преброителят/контрольорът следва да обясни, че непредоставянето на данните по чл. 17 - 19 от Закона за преброяването на населението и жилищния фонд в Р България през 2021 г. или предоставянето на неверни данни се наказва с глоба от 160 лева.

Процедурата по налагане на глобата е в съответствие със Закона за административните нарушения и наказания.

9. В случай на агресивно поведение от страна на граждани към преброител или контролор последният трябва да преустанови интервюто и да напусне жилището, което е обект на преброяване. В този случай незабавно трябва да се информира председателят на Общинската преброителна комисия.

10. Всеки контролор или преброител, когато се окаже в невъзможност да изпълнява своите задължения, е длъжен незабавно да уведоми Общинската преброителна комисия и да върне получените от него преброителни материали в Общинската преброителна комисия.

## **VI. ОБУЧЕНИЕ НА ПРЕБРОИТЕЛИТЕ И КОНТРОЛЪОРИТЕ**

1. За да се запознаят с изискванията на работата по провеждане на преброяването, с методологията и инструментариума за неговото провеждане лицата, определени за преброители и контролори, преминават курс на обучение.

Организирането на обучението и осигуряването на необходимите помещения и техника се извършва съвместно и със съдействието на общинските и при необходимост на областните преброителни комисии и директорите на териториалните статистически бюра.

2. Обучението се провежда на два етапа:

2.1. Първи етап - **от 14 до 25 юни 2021 г.** ЦУ на НСИ извършва обучение на обучители - експерти от ОСИ на териториалните статистически бюра, които впоследствие ще осъществят обучението на преброителите и контролорите в общините.

2.2. Втори етап - **от 16 август до 3 септември 2021 г.** експерти от ОСИ на териториалните статистически бюра обучават преброителите и контролорите в отделните общини. Организирането на обучителните курсове в общините се осъществява съвместно от териториалните статистически бюра и общинските преброителни комисии.

3. Обучението на преброителите и контролорите по общини се провежда по график, утвърден от директорите на териториалните статистически бюра и съгласуван предварително с председателите на общинските преброителни комисии.

4. Инструктивните материали - Инструкция за попълване на преброителните карти, по един екземпляр от основните преброителни карти, обучителни примери за сграда, жилище и население, примерен преброителен списък образец ПНЖ-2 и ПНЖ-3, карти Р и М и указания за попълване на анкетните карти (за участъците, в които има предвидени извадкови изследвания), се предоставят на преброителите и контролорите в деня на обучението.

5. Отговорниците от ОСИ/ТСБ за обученията в съответните общини изготвят пример за попълнени образец ПНЖ-2 и ПНЖ-3, отразяващи спецификата на населените места в общината.



## **VII. ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОМЕЩЕНИЯ, КОИТО ДА СЕ ИЗПОЛЗВАТ ПО ВРЕМЕ НА ПРЕБРОЯВАНЕТО**

Общинските преброителни комисии и кметовете на населени места осигуряват помещения, които да се използват по време на преброяването за:

1. Получаване и съхраняване на всички преброителни материали - за обучение на преброителите и за провеждане на преброяването. Материалите трябва да бъдат доставени на тези места **не по-късно от 15 август 2021 година.**

2. Разпределяне по папки на материалите за обучението на преброителите и контролорите - **съгласно графика на обученията.**

3. Разпределяне на преброителните материали по преброителни участъци - **от 16 август до 3 септември 2021 г. въз основа на образец ПНЖ-2.** Към необходимите преброителни карти се предвижда и резерв. За всеки преброителен участък (ПУ) трябва да се подготви кутия със:

- Списък образец ПНЖ-2 „Списък на жилищните единици и сградите“;
- Схема на преброителния участък с обозначено местоположение на включените в ПНЖ-2 жилища (жилищни единици);
- Преброителни карти за сградите, жилищата и населението;
- Преброителни карти „Сграда и жилище“;
- Допълнителни карти за многочленно домакинство - при необходимост;
- Преброителни карти „Временно присъстващи лица“ - при необходимост;
- Списък на лицата в колективно домакинство - при необходимост;
- Копие на преброителната карта за сградите, жилищата и населението на английски и руски език;
- Инструкции за попълване на преброителните документи;
- Анкетни карти и указания за извадковите наблюдения, предвидени със ЗПНЖФ, ако в преброителния участък е предвидено да се проведе някое от тях;
- Списък с адреси за провеждане на извадкови наблюдения, приложен към ПНЖ-2, ако в преброителния участък е предвидено да се проведе някое от тях;
- Други помощни материали (брошури, информационна табела за контакт и други).

За преброителните участъци, в които има преобладаващо или само места за временно пребиваващи лица, в кутиите трябва да има необходимия брой Преброителни карти за временно присъстващи лица. Към материалите за преброителните участъци, в които може да живеят обичайно чужденци, се добавят и Преброителни карти за сградите, жилищата и населението на английски и руски език.

4. Разпределяне (**до 3 септември 2021 г.**) на материалите за всеки контролор по папки, в които трябва да има: списък на преброителите и информация за контакт с тях; таблица образец ПНЖ-3 и по един екземпляр от картите, инструкциите и други помощни материали, съдържащи се в кутиите на преброителните участъци в съответния контролен район.

**5. От 16 август до 3 септември 2021 г. съгласно графика на обученията** - раздаване на преброителните материали на преброителите и контролорите по предварително изготвен списък.

6. Съхраняване на резерв от преброителни материали, който да послужи на преброителите и контролорите при необходимост.

7. Провеждане на срещи между контролорите и техните преброители по време на преброяването.

8. След приключване на преброяването преброителните материали се приемат и съхраняват в определените помещения до извозването им в ОСИ/ТСБ.



## **VIII. ПРЕБРОЯВАНЕ НА НАСЕЛЕНИЕТО И ЖИЛИЩНИЯ ФОНД КЪМ 0.00 ЧАСА НА 7 СЕПТЕМВРИ 2021 ГОДИНА**

Преброяването на населението и жилищния фонд се извършва между 7 септември и 3 октомври 2021 година.

1. Провеждане на електронно преброяване чрез интернет

**От 0.00 часа на 7 септември до 24.00 часа на 17 септември 2021 г.** се провежда електронното преброяване чрез интернет.

По време на електронното преброяване при възможност преброителите се запознават с определените им райони, включени в преброителните участъци, като при необходимост допълват или коригират дадените им списъци образец ПНЖ-2, но нямат право да посещават жилищата и да извършват преброяване на лицата в тях.

2. Провеждане на преброяване с преброители

Преброителите извършват преброяване най-напред в онези места от своите преброителни участъци, в които има най-голямо движение на населението, като хотели, мотели, почивни домове, къмпинги, болници и други. Там по изключение **още вечерта на 6 септември** се извършва преброяване. Това се прави, за да не останат неброени лицата, които ще отпътуват рано сутринта на 7 септември.

**От 8.00 часа на 18 септември до 20.00 часа на 3 октомври 2021 г.** се провежда преброяване с преброители.

Ако до 12.00 часа на 18 септември 2021 г. преброяването в някой преброителен участък не е започнало, контролорът информира Общинската преброителна комисия за предприемане на съответните мерки.

До 15.00 часа на 18 септември 2021 г. секретарят на Общинската преброителна комисия информира директора на ТСБ в колко преброителни участъка преброяването не е започнало, по какви причини и за предприетите мерки.

До 17.00 часа на 18 септември 2021 г. директорите на ТСБ подават в ЦУ на НСИ информация в колко преброителни участъка преброяването не е започнало за всички области в страната, по какви причини и за предприетите мерки. Изключение от това правило са участъците, които са втори, трети и т.н. за преброителите.

Всеки ден в периода на преброяването с преброители директорът на ТСБ подава информация към ЦУ на НСИ за статуса на преброяването.

Директорите на ТСБ изпращат в ЦУ на НСИ обобщените резултати за броя на преброените лица, сгради и жилища по области и населени места до края на работния ден на **21, 24 и 28.09. и на 1.10.2021 година.**

## **IX. ПРЕДАВАНЕ НА ПРЕБРОИТЕЛНИТЕ МАТЕРИАЛИ**

**1. В срок от 4 до 8 октомври 2021 г.** преброителите попълват образец ПНЖ-2 съгласно инструкциите, окомплектоват своите преброителни материали и ги предават на контролорите по предварително изготвен график срещу приемно-предавателен протокол.

**2. В срок от 9 до 15 октомври 2021 г.** контролорите попълват образец ПНЖ-3 съгласно инструкциите и предават в общинските преброителни комисии преброителните материали за своите контролни райони (КР) по предварително изготвен график срещу приемно-предавателен протокол.

3. Общинските преброителни комисии приемат преброителните материали по КР за всяко от населените места в рамките на съответната община и отговарят за съхранението им до предаването им в ОСИ на ТСБ, като прилагат всички необходими технически и организационни мерки за опазване на личната информация.

**4. В срок от 16 до 22 октомври 2021 г.** общинските преброителни комисии предават преброителните материали в ОСИ/ТСБ по предварително изготвен график и срещу приемно-предавателен протокол.

5. Началниците на ОСИ и директорите на ТСБ отговарят за съхранението на преброителните материали след приемането им и до унищожаването им по надлежния ред.

**6. В срок до 22 октомври 2021 г.** общинските преброителни комисии провеждат своето четвърто заседание и представят доклад за провеждането на преброяването.

**7. В срок до 1 ноември 2021 г.** областните преброителни комисии провеждат своето четвърто заседание и представят доклад за провеждането на преброяването.

#### **X. ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНТРОЛНИТЕ ПРЕБРОЯВАНИЯ**

След приключване на преброяването в периода **от 8.00 часа на 4 октомври до 20.00 часа на 22 октомври 2021 г.** се провеждат две контролни изследвания за точността на регистрираните данни и пълнотата на обхвата на единиците на наблюдение. Организацията и провеждането им се извършват от НСИ.

1. В ЦУ на НСИ се съставят списъците с населените места, КР, ПУ и жилищата, където се извършват контролните изследвания, които заедно с всички документи, необходими за провеждането им, се изпращат в ОСИ **не по-късно от 17 септември 2021 година.**

2. ТСБ и ОСИ отговарят за цялостното навременно и качествено провеждане на контролните изследвания в съответните области:

- **От 13 до 17 септември 2021 г.** ТСБ/ОСИ съобщава на областните и общинските преброителни комисии населените места, КР и ПУ, в които ще се проведат контролните изследвания;
- **От 20 до 24 септември 2021 г.** директорите на ТСБ определят служителите, които ще провеждат контролните изследвания на терен;
- **От 27 септември до 1 октомври 2021 г.** в ОСИ се провежда обучение на определените лица и се раздават материалите за провеждането на контролните изследвания;
- **От 8.00 часа на 4 октомври до 20.00 часа на 22 октомври 2021 г.** се провеждат контролните изследвания;
- В ОСИ се събират попълнените карти и се извършва предварителният оглед на материалите от контролните изследвания. **До 12 ноември 2021 г.** цялата документация от контролните изследвания се изпраща в ЦУ на НСИ.

#### **XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ ЕТАПИ НА ПРЕБРОЯВАНЕТО**

1. **До 12 ноември 2021 г.** ОСИ въвеждат ПНЖ-3.

2. ЦУ подготвя списък с възнагражденията на преброители, контрольори, резерви и придружители **до 16 ноември 2021 г.** и ги изпраща в ТСБ.

3. ТСБ/ОСИ подготвят окончателен списък с възнагражденията и данни от декларациите за доходите на преброители, контрольори, резерви и придружители **до 22 ноември 2021 г.** и ги изпращат в ЦУ на НСИ.

4. Експресните резултати от преброяването на населението и жилищния фонд през 2021 г. се публикуват **на 29 ноември 2021 година.**

**5. До 8 декември 2021 г.** (60 дни след попълване на приемно-предавателните протоколи) се извършва плащането на преброителите, придружителите и резервите, а **до 15 декември 2021 г.** - плащането на контрольорите.



## ОРГАНИЗАЦИОНЕН ПЛАН

### ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРЕБРОЯВАНЕТО НА НАСЕЛЕНИЕТО И ЖИЛИЩНИЯ ФОНД ПРЕЗ 2021 ГОДИНА

Задачи	Срок за изпълнение
<b>Преброяване</b>	
Кампания за информиране на населението	<b>Юни 2020 - октомври 2021</b>
Предложения за състав на областните преброителни комисии	<b>До 29 май 2020</b>
Предложения за състав на общинските преброителни комисии	<b>До 29 май 2020</b>
Заповед на председателя на НСИ за сформирание на областните и общинските преброителни комисии	<b>До 12 юни 2020</b>
Първо заседание на областните и общинските преброителни комисии	<b>До 20 юни 2020</b>
ЦУ на НСИ определя границите на районите за предварителния обход	<b>До 15 юни 2020</b>
Общинските преброителни комисии извършват набиране и подбор на кандидатите за регистратори, които ще участват в предварителния обход, и предават в ОСИ/ТСБ списък с одобрените кандидати	<b>До 26 юни 2020</b>
НСИ доставя в ОСИ/ТСБ материалите за обхода, вкл. мобилните устройства	<b>До 29 юни 2020</b>
Директорите на ТСБ подготвят договорите с регистраторите	<b>До 29 юни 2020</b>
Обучение на обучители за работа с приложението за събиране на географските координати	<b>До 3 юли 2020</b>
Обучение на лицата, извършващи предварителния обход, за работа с приложението за събиране на географските координати, сключване на договори с тях и раздаване на мобилните устройства	<b>6 - 10 юли 2020</b>
Обход	<b>Юли - 15 септември 2020</b>
ЦКП обсъжда и приема инструкциите и картите за провеждане на пробното преброяване и указанията за подбор на преброители и контрольори	<b>До 15 септември 2020</b>
Обявяване и провеждане на процедура за набиране на кандидати за преброители и контрольори	<b>15 септември - 16 ноември 2020</b>
Процедура за потвърждаване/отказ от участие в преброяването на преброители, контрольори и придружители	<b>17 май - 10 юни 2021</b>
Набиране на допълнителни преброители, контрольори и придружители	<b>25 май - 10 юни 2021</b>
Обучение на обучители - експерти от ОСИ/ТСБ - онлайн или присъствено на малки групи	<b>14 - 25 юни 2021</b>

Заседание на общинските преброителни комисии за съставяне на списък с кандидати за преброители, контрольори, резерви и придружители	До 18 юни 2021
Предоставяне в ОСИ/ТСБ на списък с кандидати и протоколи от заседанията на общинските преброителни комисии	До 18 юни 2021
Предоставяне в ЦУ на обобщен списък с кандидати за проверка	До 18 юни 2021
Проверка на списъка с кандидати	До 30 юни 2021
ЦУ подготвя списъците ПНЖ-2 и ПНЖ-3	До 15 юли 2021
ЦУ на НСИ извършва райониране и съставяне на преброителни списъци	До 26 юли 2021
ЦУ на НСИ предава информация за границите на преброителните участъци и контролните райони на ОСИ/ТСБ и общинските преброителни комисии	До 26 юли 2021
Общинските преброителни комисии осъществяват контакт с ръководителите/директорите/управителите на заведения, институции или др. с особен статут на преброяване	14 - 30 юли 2021
Оповестяване на списъка на одобрените преброители, контрольори, резерви и придружители в общинските преброителни комисии и в ОСИ/ТСБ	До 30 юли 2021
Получаване на всички преброителни материали в ОСИ	До 15 август 2021
ЦУ изпраща в ОСИ извадка за извадкови изследвания на раждаемостта и миграцията	До 10 август 2021
Асоцииране на потребители в системата - преброители, контрольори, резерви и отговорници	До 15 август 2021
Отпечатване на материали в ОСИ/ТСБ - ПНЖ-2, ПНЖ-3, Схема на преброителен участък, договори и приемно-предавателни протоколи (ППП)	1 юли - 15 август 2021
Разпределение на материалите за обучението на преброителите и контрольорите	Съгласно графика на обученията
Обучение на преброителите, контрольорите и резервите	16 август - 3 септември 2021
Разпределение по папки на материалите за всеки КР и ПУ	Съгласно графика на обученията
Сключване на договори с преброителите, контрольорите, резервите и придружителите и раздаване на преброителни материали	16 август - 3 септември 2021
Заседание на областните и общинските преброителни комисии	30 август - 3 септември 2021
Преброяване на местата за временно пребиваване - хотели, мотели, почивни домове, къмпинги, болници и други	Вечерта на 6 септември 2021
Електронно преброяване чрез интернет	От 0.00 часа на 7 септември до 24.00 часа на 17 септември 2021



Преброяване чрез посещение на домакинствата от преброители	От 8.00 часа на 18 септември 2021 до 20.00 часа на 3 октомври 2021
Контрольорите приемат преброителните материали от преброителите	4 - 8 октомври 2021
Общинските преброителни комисии приемат преброителните материали от контрольорите	До 15 октомври 2021
Общинските преброителни комисии предават материалите на ОСИ/ТСБ	До 22 октомври 2021
Заседание на областните и общинските преброителни комисии	До 1 ноември 2021
Доклади от общинските преброителни комисии за провеждане на преброяването	16 - 22 октомври 2021
Доклади от областните преброителни комисии за провеждане на преброяването	22 октомври - 1 ноември 2021
<b>Контролни преброявания за проверка на обхвата и точността на регистрацията</b>	
ЦУ на НСИ изпраща в ОСИ списъците с населените места, КР, ПУ и жилищата, в които ще се извършват контролни изследвания	13 - 17 септември 2021
В ОСИ се определят служителите, които ще проведат контролните изследвания на терен	20 - 24 септември 2021
Обучение на лицата, които ще проведат контролните изследвания, и раздаване на материалите за тях	27 септември - 1 октомври 2021
Провеждане на контролните изследвания	От 8.00 часа на 4 октомври до 20.00 часа на 22 октомври 2021
ОСИ оглежда и потвърждава резултатите от контролните изследвания	8 - 12 ноември 2021
Въвеждане на ПНЖ-3 в ОСИ	До 12 ноември 2021
ЦУ подготвя списък с възнагражденията на преброители, контрольори, резерви и придружители	До 16 ноември 2021
ТСБ/ОСИ подготвят списък с възнагражденията и данни от декларациите за доходите на преброители, контрольори, резерви и придружители	До 22 ноември 2021
ЦУ обработва списъците и подготвя плащанията на преброители, контрольори, резерви и придружители	До 7 декември 2021
Плащане на придружители и резерви (до 60 дни след попълване на ППП)	До 8 декември 2021
Плащане на преброители (до 60 дни след попълване на ППП)	До 8 декември 2021
Плащане на контрольори (до 60 дни след попълване на ППП)	До 15 декември 2021
Публикуване на експресни резултати	29 ноември 2021